



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2569



องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอนต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถดูได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน www.bangnong.go.th และที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดไว้ว่า แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยได้รวบรวมโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑	บทนำ	๒
๒	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๓.๑	การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ	๒
๓.๒	การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม	๓
๓.๓	การแก้ไขแผนการดำเนินงาน	๓
๔	ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๕	การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๖
	หลักการและเหตุผล	๗

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

•	สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๑๑
•	จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๔
◆	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	
-	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๔
-	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๗
-	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๘
◆	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
-	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๙
◆	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านศาสนาศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
-	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๒
◆	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	
-	แผนงานการศึกษา	๒๓
-	แผนงานสาธารณสุข	๒๗
-	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑
-	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๒
-	แผนงานงบกลาง	๓๔
◆	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
-	แผนงานการเกษตร	๓๗
•	บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)	๓๙

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน



ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้ง แผนงานและ โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

(๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

(๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกองส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

(๔) เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และ ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอจังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

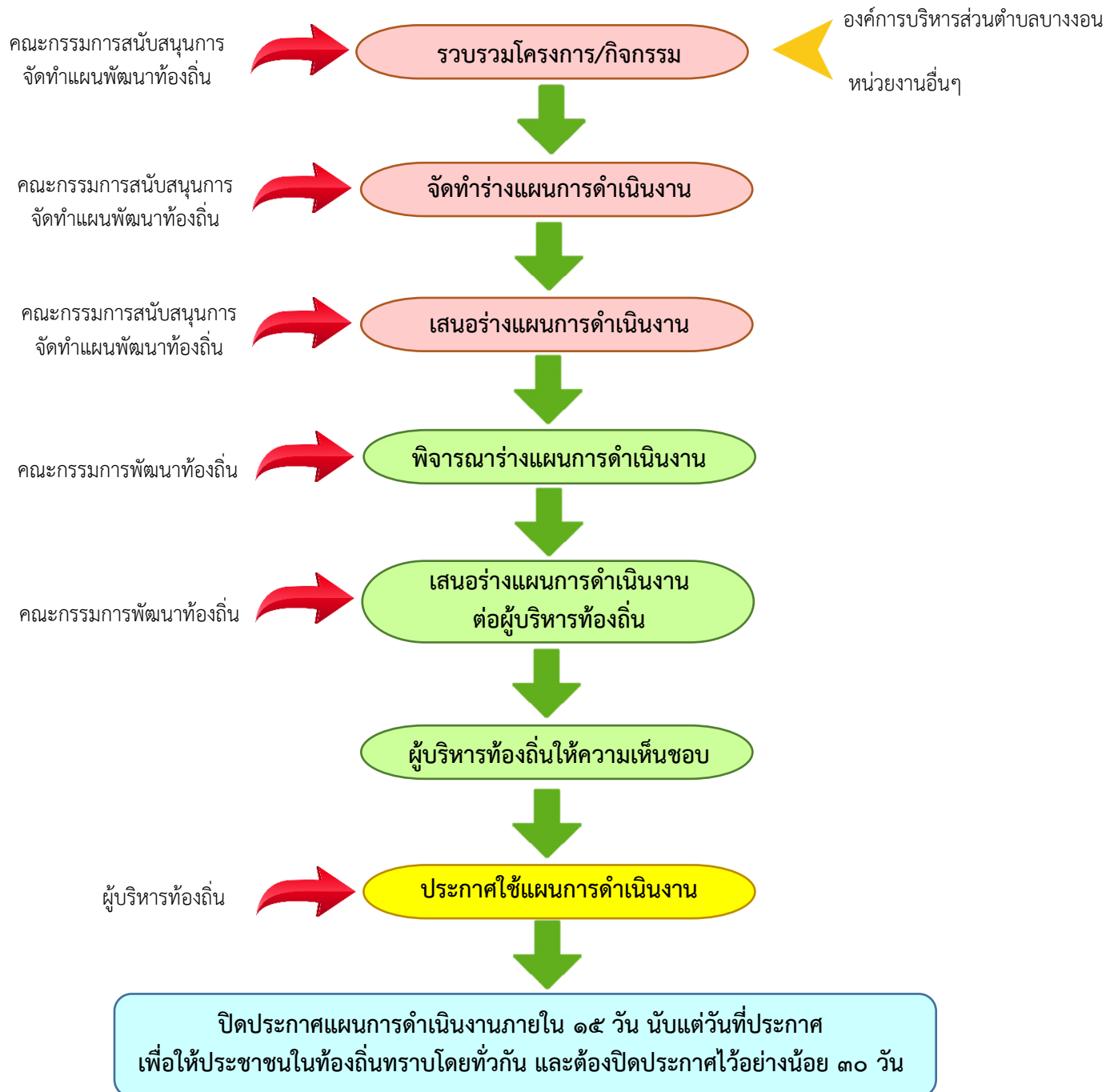
(๑) เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้ว หากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการใน เดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

(๒) การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

(๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

(๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอจังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง ทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

สรุปขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน



๔. ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยังบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๖ ๖๗ ๖๘ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง และตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กองต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางอนให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่ โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง



แบบ ผด.๐๑
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางงอน อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๗.๖๙	๗๘๐,๐๐๐	๒.๙๑	สำนักปลัด
		แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๔.๖๒	๒๓๐,๐๐๐	๐.๘๖	สำนักปลัด
		แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๕๔	๒๐,๐๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
รวม ยุทธศาสตร์ที่ ๑			๙	๑๓.๘๕	๑,๐๓๐,๐๐๐	๓.๘๔	
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	พัฒนาเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๙.๒๓	๗,๔๕๕,๐๐๐	๒๗.๗๙	กองช่าง
รวม ยุทธศาสตร์ที่ ๒			๖	๙.๒๓	๗,๔๕๕,๐๐๐	๒๗.๗๙	
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ส่งเสริมด้านศาสนาอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๓.๐๘	๒๐๐,๐๐๐	๐.๗๕	สำนักปลัด
รวม ยุทธศาสตร์ที่ ๓			๒	๓.๐๘	๒๐๐,๐๐๐	๐.๗๕	
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมด้านศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๓.๐๘	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๕	สำนักปลัด
		แผนงานการศึกษา	๑๔	๒๑.๕๔	๓,๔๘๗,๘๖๐.๐๐	๑๓.๐๐	สำนักปลัด
	พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	แผนงานสาธารณสุข	๑๔	๒๑.๕๔	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๑	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓.๐๘	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๖	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ต่อ)	ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาอย่างต่อเนื่อง	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔.๖๒	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๙๗	สำนักปลัด
	พัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต	แผนงานงบกลาง	๑๐	๑๕.๓๘	๑๓,๕๘๓,๓๐๘.๐๐	๕๐.๖๓	สำนักปลัด
รวม ยุทธศาสตร์ที่ ๔			๔๕	๖๙.๒๓	๑๘,๐๐๑,๑๖๘.๐๐	๖๗.๑๐	
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	แผนงานการเกษตร	๓	๔.๖๒	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๒	สำนักปลัด
รวม ยุทธศาสตร์ที่ ๕			๓	๕	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๒	
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเตรียมความพร้อมการรองรับการเข้าร่วมประชาคมอาเซียน			๐	๐	๐.๐๐	๐	
รวม ยุทธศาสตร์ที่ ๖			๐	๐	๐	๐	
รวมทั้งสิ้น			๖๕	๑๐๐.๐๐	๒๖,๘๒๖,๑๖๘.๐๐	๑๐๐.๐๐	



แบบ ผด.๐๒
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางจอน อำเภอบึงพินิจ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.บางจอน	สำนักปลัด													มี.ค.-๖๙
๒	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการทำงานของ คณะ ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลบางจอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานของ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางจอน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้ บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.บางจอน	สำนักปลัด													มี.ย.-๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/ สมาชิกสภาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการ เลือกตั้งประจำ อปท.ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ สำหรับผู้อำนวยการการ เลือกตั้งประจำ อปท.พนักงานและผู้ช่วย ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้ง เดินทางไปติดต่อนายการ ค่าอาหาร/อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ	๗๐๐,๐๐๐	หน่วย เลือกตั้ง ตำบลบางนอน	สำนักปลัด													ม.ค.-๖๙
๔	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดตั้ง ศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี พ.ศ.๒๕๖๙ ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลลิเล็ด ซึ่งเป็น หน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	๑๐,๐๐๐	อำเภอพุนพิน	สำนักปลัด													ธ.ค.-๖๘

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางจอน อำเภอบึงพูน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
๕	อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนาพิธีฯลฯ และปกป้องเทิดทูน สถาบันสำคัญของชาติ สนับสนุน พระราชกรณียกิจและพระราช กรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ ในพื้นที่อำเภอฟุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอฟุนพิน ในการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนาพิธี ฯลฯ และปกป้องเทิดทูนสถาบัน สำคัญของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจ และพระราชกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ ในพื้นที่อำเภอฟุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๒๐,๐๐๐	อำเภอฟุนพิน	สำนักปลัด	←																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ในพื้นที่ ต.บางนอน	สำนักปลัด													ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙
๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													พ.ค.-๖๙
๓	โครงการเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													มิ.ย.-๖๙
รวม			๒๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
๑	โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยต้นทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะมูลฝอยต้นทาง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางจอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ข.คลองนุ้ย ม.๑๑ - ม.๖ ตำบล บางจอน อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.บางจอนกำหนด	๔๙๔,๐๐๐	พื้นที่ หมู่ ๑๑ ตำบลบางจอน	กองช่าง													ก.ค.-๖๙
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้น หนองจอก	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๗๖๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและ ตามแบบแปลนที่ อบต.บางจอนกำหนด	๔๙๒,๐๐๐	พื้นที่ หมู่ ๗ ตำบลบางจอน	กองช่าง													ก.ค.-๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสาย เกาะมนต์ ๑ ม.๑๑ ต.บางนอน - ม.๘ ต.มะลวน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๔๐.๐๐ เมตร โดยแบ่งเป็น ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ จำนวน ๗๙.๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ จำนวน ๒๖๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร รัศมีวงเลี้ยว ๔๕.๐๐ ตารางเมตร หรือ รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๔๕.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและ ตามแบบแปลนที่ อบต.บางนอนกำหนด	๑,๐๘๘,๐๐๐	พื้นที่ หมู่ ๑๑ ตำบลบางนอน	กองช่าง														ก.ย.-๖๙
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอยทับทวน ศาล นายอำเภอ ม.๘ เชื่อม ม.๑๐ ต.บางนอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๗๘๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.บางนอนกำหนด	๔๙๒,๐๐๐	พื้นที่ หมู่ ๘,๑๐ ตำบลบางนอน	กองช่าง														ก.ย.-๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยเคียรพร ถึงบ้านนายประสิทธิ์ ม.๗ ต.บางนอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร รัศมีวงเลี้ยว ๖.๐๐ ตารางเมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๖๖.๐๐ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.บางนอนกำหนด	๔๙๙,๐๐๐	พื้นที่ หมู่ ๗ ตำบลบางนอน	กองช่าง													ก.ย.-๖๙
๖	โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์พร้อมโดมบ้านปึก หมู่ที่ ๑ ตำบลบางนอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ (โดม) ขนาดกว้าง ๒๐ เมตร ยาว ๔๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.บางนอน กำหนด	๔,๓๙๐,๐๐๐ งบเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	สนามกีฬาอ่างเก็บน้ำบ้านปึก	กองช่าง													มิ.ย.-๖๙
รวม			๗,๔๕๕,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมด้านศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสืบสานประเพณีวัน สงกรานต์ วันผู้สูงอายุ และวัน ครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบ สานประเพณีวันสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ และวัน ครอบครัว เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่า มหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตัดสิน ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็น ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อาคาร อเนกประสงค์ อบต.บางนอน	สำนักปลัด													เม.ย.-๖๙
๒	โครงการสืบสานประเพณี ลอยกระทงตำบลบางนอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบ สานประเพณีลอยกระทงตำบลบางนอน เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายใน การประกอบพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ ค่าการ แสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าของ รางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	วัดราษฎร์าราม ม.๓ ต.บางนอน	สำนักปลัด													พ.ย.-๖๘
รวม			๒๐๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางงอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานการศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมด้านศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการวันเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๓,๐๐๐	ศพด. อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ค.-๖๙
๖	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณบดินทรเทพยวรางกูร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหา วชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศพด. อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ค.-๖๙
๗	โครงการวันพ่อแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัน พ่อแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศพด. อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ธ.ค.-๖๘
๘	โครงการวันแม่แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัน แม่แห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๒,๐๐๐	ศพด. อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
๙	โครงการวันลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศพด. อบต.บางนอน	สำนักปลัด													พ.ย.-๖๘

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานการศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	โครงการวันไหว้ครู	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันไหว้ครู เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕,๐๐๐	ศพด. อบต.บางนอน	สำนักปลัด		←		→									ม.ค.-๖๙
๑๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ด้วยวิธีการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ประกอบด้วย ๑. ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ ๒๗ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๕๖๘,๘๕๐ บาท ๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๑๗๕,๔๔๐ บาท ๓. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๑๗,๒๐๐ บาท ๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๒๔,๙๔๐ บาท ๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๒๗,๙๕๐ บาท ๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี เป็นเงิน ๔๙,๐๒๐ บาท	๘๖๓,๔๔๐	ศพด. อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุพรรณบุรี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานการศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๒	โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน โรงเรียนวัดเกษมบำรุง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนวัดเกษมบำรุง จำนวน ๒๐๐ วัน	๗๒๐,๗๒๐	โรงเรียน วัดเกษมบำรุง	สำนักปลัด	←													ก.ย.-๖๙
๑๓	โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน โรงเรียนวัดรัชฎาภิราม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนวัดรัชฎาภิราม จำนวน ๒๐๐ วัน	๙๕๖,๓๔๐	โรงเรียน วัดรัชฎาภิราม	สำนักปลัด	←													ก.ย.-๖๙
๑๔	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียน บ้านราษฎร์ประสานจิต	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาล เด็ก นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ของ โรงเรียนบ้านราษฎร์ประสานจิต จำนวน ๒๐๐ วัน	๘๒๒,๓๖๐	โรงเรียน บ้านราษฎร์ ประสานจิต	สำนักปลัด	←													ก.ย.-๖๙
รวม			๓,๔๘๗,๘๖๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางจอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตาม โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบล บางจอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
๒	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านปึก	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านปึก เพื่อจัดทำโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๑ บ้านปึก ต.บางจอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
๓	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านบางจอน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านบางจอน เพื่อจัดทำโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๒ บ้านบางจอน ต.บางจอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านเงิน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านเงิน เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๓ บ้านเงิน ต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
๕	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านขนาย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านขนาย เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๔ บ้านขนาย ต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
๖	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านหนอง เตียน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองเตียน เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๕ บ้านหนองเตียน ต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางจอน อำเภอบัวลาย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านศรีไพรวัลย์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านศรีไพรวัลย์ เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๖ บ้านศรีไพรวัลย์ ต.บางจอน	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๙
๑๐	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านนาตง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านนาตง เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๗ บ้านนาตง ต.บางจอน	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๙
๑๑	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านสะพาน มอส	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านสะพานมอส เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๘ บ้านสะพานมอส ต.บางจอน	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๒	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านคลองเคี่ยม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านคลองเคี่ยม เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๙ บ้านคลองเคี่ยม ต.บางงอน	สำนักปลัด	←													ก.ย.-๖๙
๑๓	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านกริมย์ ภักดี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านกริมย์ภักดี เพื่อจัดทำโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๑๐ บ้านกริมย์ภักดี ต.บางงอน	สำนักปลัด	←													ก.ย.-๖๙
๑๔	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ บ้านสี่ขีด	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านสี่ขีด เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ม.๑๑ บ้านสี่ขีด ต.บางงอน	สำนักปลัด	←													ก.ย.-๖๙
รวม			๓๒๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุพรรณบุรี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนา ศักยภาพกลุ่มอาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมอาชีพและพัฒนา ศักยภาพกลุ่มอาชีพ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.บางอน	สำนักปลัด														มิ.ย.-๖๙
๒	เงินชดใช้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจ ชุมชนค้ำชား	เพื่อจ่ายเป็นเงินชดใช้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจ ชุมชนค้ำชားเท่าจำนวนที่ทางราชการ เสียหาย ชดใช้คืนภายในปีงบประมาณปีถัดไป ตามรายงานข้อเสนอแนะ จากการตรวจสอบ รายงานการเงินของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางอน	สำนักปลัด														ก.ย.-๖๙
รวม			๑๕๐,๐๐๐																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาอย่างต่อเนื่อง

(๔) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.บางงอนคัพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ แข่งขันกีฬา อบต.บางงอนคัพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการ โฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด														พ.ค.-๖๙
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา พุมดวงสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ แข่งขันกีฬาเครือข่ายพุมดวงสัมพันธ์ เช่น ค่าเช่า เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.บางงอน	สำนักปลัด														ก.ค.-๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางจอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุพรรณบุรี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาอย่างต่อเนื่อง

(๔) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
๓	โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดการแข่งขัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดการแข่งขัน เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าชุดวอร์ม รองเท้า ถุงเท้าของนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางจอน	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๓ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๕) แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ใน อัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง	๒๒๔,๒๙๘	อบต.บางนอน	กองคลัง	←												ทุกเดือน
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบ อันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่องค์การ บริหารส่วนตำบลบางนอน โดยจ่ายเงินสมทบ เข้ากองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี โดยคำนวณ ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง โดยประมาณทั้งปี (มกราคม- ธันวาคม)	๙,๐๐๐	อบต.บางนอน	กองคลัง	←	→											ธ.ค.-๖๘
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการ จัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางนอน	๙,๙๙๗,๖๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๓ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๕) แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๑,๗๔๔,๘๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน
๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน	๑๒,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน
๖	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม	๘๐๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←												กรณีมีเหตุฉุกเฉิน

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๓ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๕) แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๗	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือนบำเหน็จพิเศษ บำเหน็จพิเศษรายเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ บำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทของลูกจ้างประจำ	๑๕๘,๒๘๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←												→	ทุกเดือน	
๘	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับทุกประเภท ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ	๕๐๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←													→	ทุกเดือน
๙	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.) ในอัตราร้อยละ ๓ ของค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๗,๓๓๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←													→	ทุกเดือน
๑๐	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บางนอน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๓๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←		→												ธ.ค.-๖๘
รวม			๑๓,๕๘๓,๓๐๘																	

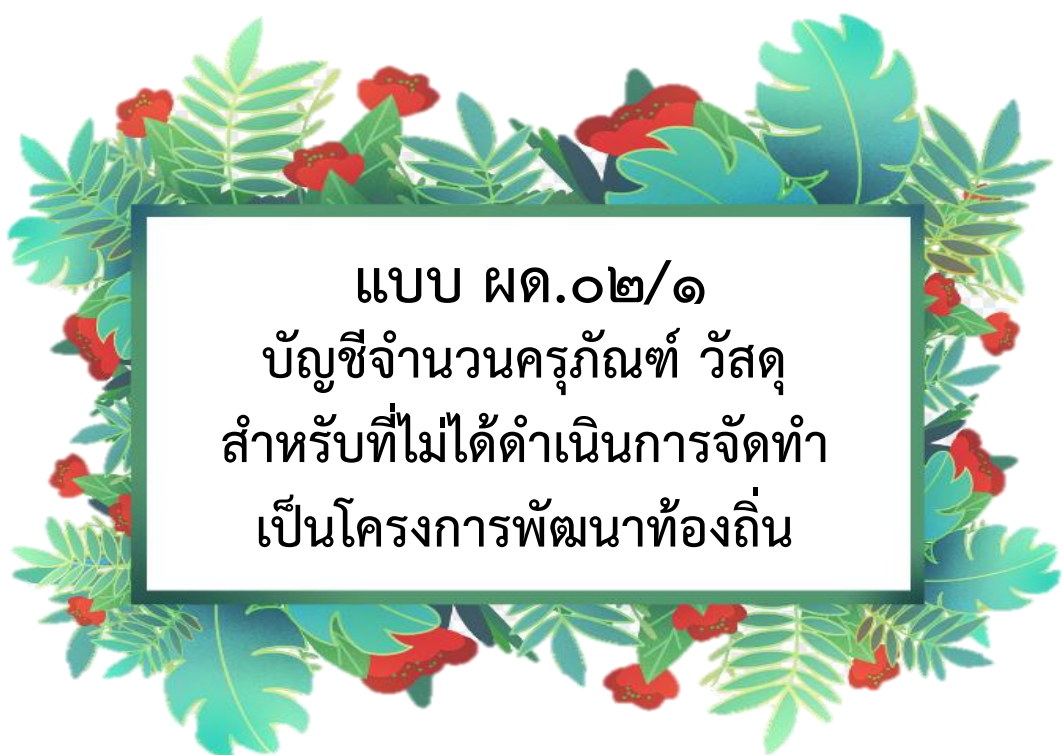
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕. ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

(๑)แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่อง เขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลบางอน	สำนักปลัด														เม.ย.-๖๙
๒	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์ โลก (อถล.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทือสิ่งที่ใช้ บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลบางอน	สำนักปลัด														ธ.ค.-๖๘
๓	โครงการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ต้นแบบทำนาครบวงจรนาแปลง ใหญ่	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรประชาชนในการ ดำเนินโครงการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนต้นแบบทำ นาครบวงจรนาแปลงใหญ่ สำหรับดำเนินโครงการ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลบางอน	สำนักปลัด														ก.ย.-๖๙
รวม			๑๔๐,๐๐๐																



แบบ ผด.๐๒/๑
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำ
เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประเภท ครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
							พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดโต๊ะรับแขก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะรับแขก จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย โซฟา ๓ ที่นั่ง ๑ ตัว โซฟา ๑ ที่นั่ง ๔ ตัว และ โต๊ะกลาง ๑ ตัว	๖๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
							พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
๑	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถจักรยานยนต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน	๔๔,๕๐๐	อบต.บางนอน	กองคลัง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุราษฏร์ธานี
ประเภท ครุภัณฑ์

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
							พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๗๕ x ๗๕ เซนติเมตร - มีความหนาหน้าโต๊ะ ไม่น้อยกว่า ๒๕ มิลลิเมตร - มีลิ้นชัก ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง สามารถล็อกได้	๑๓,๐๐๐	อบต.บางอน	กองช่าง														เม.ย.-๖๙
๒	ครุภัณฑ์สำรวจ	ล้อวัดระยะทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน ๑ เครื่อง - วัดระยะทางได้สูงสุดถึง ๑๐ กิโลเมตร มาตรวัดแสดงผลเป็นหน่วยเมตร - โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็ง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อไม่น้อยกว่า ๓๒ เซนติเมตร - โครงด้ามจับเก็บได้ มีขาตั้ง มีเข็มชี้ จุดเริ่มต้นการวัดระยะ มีระบบเบรคควบคุมที่มือจับ พร้อมหูหิ้ว - มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ - สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง	๑๓,๐๐๐	อบต.บางอน	กองช่าง														เม.ย.-๖๙
รวมค่าครุภัณฑ์				๒๖,๐๐๐																

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเภท วัสดุ

๑. แผนงานบริหารทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น สมุด หนังสือ กระดาษ ซองจดหมาย ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง เทปกาว แฟ้ม ธงชาติ พานพุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แก้วพลาสติก ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณพิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม เต้าไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก กระดาษชำระ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
๔	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ตลับเมตร น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
๕	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเภท วัสดุ

๑. แผนงานบริหารทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	๒๐๓,๘๕๒	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
๗	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน ผานไถ กระบะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยา ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล่อง เลนส์ซุ่ม ป้าย ประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นซีดี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผง แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙
๑๐	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิดปิดแก๊ส ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
รวมค่าวัสดุ			๔๐๘,๘๕๒															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุราษฏร์ธานี
ประเภท วัสดุ

๒. แผนงานบริหารทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น สมุด หนังสือ กระดาษ ของจดหมาย ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง เทปกาว แฟ้ม ธงชาติ พานพุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ หน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน แก้วพลาสติก ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.บางอน	กองคลัง													ส.ค.-๖๙
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่น แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางอน	กองคลัง													ส.ค.-๖๙
รวมค่าวัสดุ			๖๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเภท วัสดุ

๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด														พ.ค.-๖๙
๒	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิงลาโค ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด														ส.ค.-๖๙
๓	วัสดุจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร แผงกันจราจร ป้ายเตือน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด														ส.ค.-๖๙
รวมค่าวัสดุ			๕๕,๐๐๐																

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประเภท วัสดุ

๔. แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น สมุด หนังสือ กระดาษ ของจดหมาย ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง เทปกาว แฟ้ม ธงชาติ พานพุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แก้วอีพลาสติก ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													มี.ค.-๖๙
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑- ป.๖ ในอัตราคนละ ๗.๙๗ บาท ประกอบด้วย ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน จำนวน ๒๖๐ วัน ๒. โรงเรียนบ้านราษฎร์ประสานจิต จำนวน ๒๖๐ วัน ๓. โรงเรียนวัดรัชฎาภิราม จำนวน ๒๖๐ วัน ๔. โรงเรียนวัดเกษมบำรุง จำนวน ๒๖๐ วัน	๑,๒๙๙,๒๒๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ก.ย.-๖๙
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม เต้าไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก กระดาษชำระ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด													ส.ค.-๖๙

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเภท วัสดุ

๔. แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๙
๕	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถ กระบะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยา ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด					←								ส.ค.-๖๙
๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด					←								ส.ค.-๖๙
รวมค่าวัสดุ			๑,๓๘๙,๒๒๐															

๕. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๙
รวมค่าวัสดุ			๑๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบางอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเภท วัสดุ

๖. แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น สมุด หนังสือ กระดาษ ของจดหมาย ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง เทปกาว แฟ้ม ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน แก้วอะไหล่พลาสติก ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.บางอน	กองช่าง	←												ก.ย.-๖๙
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางอน	กองช่าง			↔										ก.พ.-๖๙
๓	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ สี ค้อน คีม จอบ ชะแลง เลื่อย ยางมะตอยสำเร็จรูป ปูนขาว ปูนซีเมนต์ หินทราย อิฐ ตะปู เหล็กเส้น โถ ส้วม อ่างล้างมือ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บางอน	กองช่าง	←												ก.ย.-๖๙
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางอน	กองช่าง				↔									ส.ค.-๖๙
รวมค่าวัสดุ			๗๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประเภท วัสดุ

๗. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น เสตาข่ายกีฬา กระดานแสดง ผลการแข่งขัน อุปกรณ์กีฬาต่างๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด														พ.ค.-๖๙
รวมค่าวัสดุ			๓๐,๐๐๐																

๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	กองช่าง	←													ก.ย.-๖๙
๒	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยาง รถยนต์ น้ำมันเบรก พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	กองช่าง	←													ก.ย.-๖๙

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประเภท วัสดุ

๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ประเภทวัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.บางนอน	สำนักปลัด	←												ก.ย.-๖๙
รวมค่าวัสดุ			๒๔๐,๐๐๐															
รวมค่าวัสดุ ทุกแผนงาน			๒,๒๖๓,๐๗๒															





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

ที่ ๐๑๙ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

อ้างถึงคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ที่ ๐๑๖/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๑ ข้อ ๗(๒) ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน จึงแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน | กรรมการ |
| ๔. นายธวัช บุญอำไพ ประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ | กรรมการ |
| ๕. นางมณฑา เมืองแก้ว ประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ | กรรมการ |
| ๖. นายวัชรินทร์ นิลแก้ว ประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน จัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙(๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

ที่ ๐๑๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

อ้างถึงคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ที่ ๐๑๕/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๑ ข้อ ๗ (๑) และข้อ ๘ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน จึงขอแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน ดังนี้

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน		ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน คนที่ ๑		กรรมการ
(๓) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน คนที่ ๒		กรรมการ
(๔) นายธงชัย แสงอาวุธ	สมาชิกสภา อบต.บางอน หมู่ที่ ๕	กรรมการ
(๕) นายวิโรจน์ ถิ่นมะลวน	สมาชิกสภา อบต.บางอน หมู่ที่ ๘	กรรมการ
(๖) นายประพัฒน์ เทพชิต	สมาชิกสภา อบต.บางอน หมู่ที่ ๑๑	กรรมการ
(๗) นายบุญโปรด สองธานี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๘) นายลิขิต เพชรศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๙) นายประจวบ จินาเหียง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางอน		กรรมการ
(๑๑) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านราษฎร์ประสานจิต		กรรมการ
(๑๒) ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกษมบำรุง		กรรมการ
(๑๓) นายันทพล แสงมณี	ประธานประชาคม หมู่ที่ ๖	กรรมการ
(๑๔) นายภคพล นาคบำรุง	ประธานประชาคม หมู่ที่ ๗	กรรมการ
(๑๕) นายประดิษฐ์ โพกุล	ประธานประชาคม หมู่ที่ ๘	กรรมการ
(๑๖) นางสุเพ็ญ แสงสว่าง	ประธานประชาคม หมู่ที่ ๙	กรรมการ
(๑๗) นางสุภาพร รัตนูปกรณ์	ประธานประชาคม หมู่ที่ ๑๑	กรรมการ
(๑๘) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน		กรรมการและเลขานุการ
(๑๙) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

/(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ...

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยเน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบข้อกำหนด ขอบข่ายรายละเอียดของงานตามระเบียบฯ ข้อ ๑๙(๒)

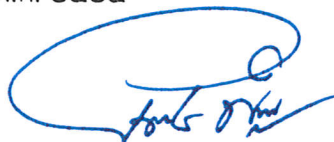
(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตาม ที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน